【修了自己評価レポートの提出について】

◆以下の２つのテーマで、それぞれ１枚ずつレポートを作成してください。

（1）「主任介護支援専門員更新研修を受講し、修得した成果を述べよ」

（2）「個別課題の普遍化（地域課題への展開）に関する今後の取り組みについて具体性を持って述べよ」

【提出についての注意事項】

①指定の様式の上段に、受講番号・氏名・上記のテーマをご記入ください。

②修了自己評価レポートは、必ず「350 字以上 400 字以内」にまとめてください。
文字数には、句読点も含みます。
なお、段落の字下げによる空白、改行後の空白、テーマ、受講番号、氏名は文字数に含みませんのでご注意ください。
文字数が超過・不足の場合は、受理できませんので、必ずご確認の上、ご提出ください。

③書式は必ずＡ４サイズで提出してください。
様式は当協会ホームページの「受講生専用ページ」内の「更新 C コース」の方からダウンロードし、作成して下さい。

④修了自己評価レポートは、PDF ファイルにし、研修記録シートと共に当協会事務局（c-koshin@hyogo-caremanet.com）に下記期限までにメールにて送付してください。
※修了自己評価レポートファイル名：（例)000 主任更新 C コース修了自己評価レポート　兵庫花子
↑受講番号（半角３桁）。　↑受講者名

⑤PDF ファイルで送付出来ない場合は、研修記録シートのコピーを同封の上、
ホッチキス止めせず折らずに下記期限までに郵送にてお送りください。
郵送の際には、封筒に赤字で
「主任更新研修 C コース研修記録シート・修了レポート在中」とご記入ください。

提出期限：令和７年３月 27 日（木）必着

※介護支援専門員証の有効期限が近い方は、上記提出期限を待たず、介護支援専門員証の有効期間内に、更新手続き（県へ様式第７号等の提出）を行ってください。

※修了自己評価レポートおよび研修記録シートの提出は、本研修修了要件です。
提出期限を過ぎた場合や提出がない場合は、研修修了とならない場合もございますのでご注意ください。
※不備等、受理できない場合は、令和７年３月 31 日(月)までにご連絡いたします。

【研修記録シート・修了自己評価レポートの提出先】

メールの場合：c-koshin@hyogo-caremanet.com
↑（ハイフン）　↑（ハイフン）

郵送の場合　：〒651-0062　神戸市中央区坂口通２丁目１番１号　兵庫県福祉センター5 階
一般社団法人 兵庫県介護支援専門員協会 事務局